

Candidature pour le poste :

INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom :

Prénoms :

Adresse permanente :

Tel :

Portable :

Adresse email :

Avez vous le permis de conduire ?

ETUDES

Ecoles/ Dates/ Diplômes obtenus et Résultats

Etudes supérieures/Dates/ Diplômes obtenus et Résultats

(à joindre à ce document)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

De/à/ Nom et adresse de l'employeur/ Poste, Responsabilités/Salaire

Quel travail avez vous le plus apprécié ? Pourquoi ?

(à joindre à ce document)

AUTRES RENSEIGNEMENTS / INTERÊTS :

- Êtes-vous sujet à des problèmes de santé particuliers ou considéré comme personne handicapée ? Si oui, veuillez donner des détails.

-Veuillez nous donner les noms de deux références (en dehors d'un membre de la famille) qui vous connaissent depuis plus de deux ans, dont un ancien employeur.

Nom, adresse, email, Poste, numéro de téléphone

Veillez compléter les trois questions suivantes en référence à une situation particulière au travail ou en société. Lorsque vous le remplissez, veuillez inclure les détails sur comment vous avez accompli, ce qui c'est passé et comment vous vous êtes senti. N'hésitez pas à utiliser une feuille supplémentaire.

1. Un exemple d'un challenge que vous avez du surmonter ?

2. Un exemple d'une situation ou vous avez été confronté à un client difficile et comment vous l'avez géré ?

3. Un exemple d'une situation où l'on vous avait dit de faire quelque chose que vous n'aviez jamais fait avant et comment vous l'avez géré ?

Le contenu de ce formulaire est confidentiel. Je certifie avoir communiqué des informations complètes et justes et comprend que si les informations fournies dans ce questionnaire se révélaient être erronées, ceci pourrait mener à un licenciement.

J'autorise l'entreprise à obtenir des références pour supporter ma candidature.

Signature / Date